|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_.\_\_\_. | 2025г. |  | Директору ИБ ФИЦ Коми НЦ УрО РАН |
|  |  |  | И.Ф. Чадину |
|  | И.Ф. Чадин | от |  |
| (подпись)  | (расшифровка) |  | (Фамилия Имя Отчество) |
| Выдать |  |  |  |
|  |  |  | (должность) |
| На срок до |  |  |  |
|  |  |  | (структурное подразделение) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить экспедиционный выезд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование отряда)

в составе:

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Район выезда |  |
|  |  |
|  |  |  |  |
|  | Дата начала | Дата окончания | Количество дней |
| Сроки экспедиции |  |  |  |
| Основание  |  |

ОБОСНОВАНИЕ ЭКСПЕДИЦИОННЫХ РАСХОДОВ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расхода | Норматив | Количество дней | Количество человек | Сумма, руб | Источник финансирования |
| Полевое довольствие |  |  |  |  |  |
| Проживание  |  |  |  |  |  |
| Проживание сверх нормы |  |  |  |  |  |
|  Проезд |
| Вид транспорта (авиа, ж/д, авто) | Маршрут  | Сумма, руб | Источник финансирования |
| Откуда | Куда |
|  |  |  |  |  |
| Материалы для экспедиции |
| Наименование | Единица измерения | Количество  | Сумма, руб | Источник финансирования |
|  |  |  |  |  |

Прошу выдать аванс на экспедиционные расходы в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

С порядком представления отчетных документов и расчета по экспедиционным расходам в течение трех дней по возвращении из экспедиции ознакомлен(а).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |

Согласовано:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер – начальник ФЭО |  |  |  |  |
|  |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| Сотрудник экономической службы |  |  |  |  |
|  |  | подпись |  | расшифровка подписи |
|  |  |  |  |  |
| должность непосредственного руководителя |  | подпись |  | расшифровка подписи |
|  |  |  |  |  |
| руководитель гранта, ответственный по х/д |  | подпись |  | расшифровка подписи |