

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по научной работе, врио директора
ИБ Коми НЦ УрО РАН



И.Ф. Чадин

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Научной коллекции живых растений Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биологии Коми научного центра Уральского отделения Российской академии наук

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Научная коллекция живых растений является частью Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биологии Коми НЦ УрО РАН (далее Институт биологии).
- 1.2. Ботанический сад Института биологии, содержащий Научную коллекцию живых растений, является членом международного совета ботанических садов по охране растений (BGCI), входит в состав Совета ботанических садов Урала и Поволжья РФ, и его коллекция живых растений включена в список «Генетические и биологические (зоологические и ботанические) коллекции РФ».
- 1.3. Настоящее «Положение о Научной коллекции живых растений Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биологии Коми НЦ УрО РАН» (далее - Положение) является локальным нормативным актом Института биологии и регулирует основные вопросы деятельности Научной коллекции живых растений. Оно разработано на основании Устава Института биологии, соответствует Конституции Российской Федерации и законам Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью Научной коллекции живых растений Института биологии является проведение на основе коллекционного фонда фундаментальных и прикладных научных исследований сотрудниками, как Института биологии, так и других научных, образовательных, природоохранных и иных профильных учреждений Российской Федерации и зарубежных стран. Основная специализация Научной коллекции живых растений – сохранение *ex situ* генетических растительных ресурсов и исчезающих видов растений.
- 2.2. Основные задачи деятельности:
 - создание, сохранение и систематизация коллекционных фондов по различным группам растений: декоративные, кормовые, лекарственные, плодово-ягодные, редкие.
 - пополнение коллекционных фондов;
 - обеспечение сохранности коллекционных фондов;

- проведение работ, связанных с инвентаризацией, учетом и систематизацией коллекций живых растений;
- создание электронного каталога и баз данных (БД) коллекций.

3. СТРУКТУРА И ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Научная коллекция живых растений входит в состав отдела Ботанический сад Института биологии.
- 3.2. Место нахождения коллекции: РК, Сыктывдинский р-н, с. Выльгорт, ул. Тимирязева, 41 и п. Еля-ты
- 3.3. Согласно нормативным документам (Стратегия ботанических садов по охране растений, 1994) приоритетные категории растений для сохранения *ex situ*: виды и таксоны, находящиеся под угрозой исчезновения в регионе, стране или во всем мире; виды, представляющие экономическую ценность (пищевые, кормовые, лекарственные, декоративные и др.); эндемичные и реликтовые виды. Коллекция живых растений отдела Ботанический сад ИБ Коми НЦ УрО РАН включает декоративные растения (древесные, травянистые многолетники и однолетники, оранжевые) – 2230 таксонов, лекарственные – 270, кормовые и пищевые – 220, плодово-ягодные – 290 таксонов и около 200 редких видов и образцов.
- 3.4. Коллекционные образцы Научной коллекции живых растений коммерческого значения не имеют и не подлежат бухгалтерскому учету. Их учет, каталогизацию, описание и научную обработку проводят в соответствии со сложившейся отечественной и зарубежной практикой в соответствующих областях науки (ботаники, интродукции растений). По имущественному праву (ГКРФ, 2013) все образцы, полученные в рамках выполнения НИР и по государственным грантам, являются федеральной собственностью. Регулирование авторских прав осуществляется согласно статьям 1274 и 1276 часть 4 ГКРФ (2013).
- 3.5. Ответственность за сохранность и состояние коллекционных фондов Научной коллекции живых растений несет заведующий отделом Ботанический сад. Для обеспечения деятельности Научной коллекции живых растений руководитель отдела назначает кураторов отдельных коллекций, отдавая им часть распорядительных функций.
- 3.6. Деятельность Научной коллекции живых растений осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств;
- 3.7. В каждой коллекции ведется следующая документация:
 - журнал учета проведенных работ;
 - регистрационный журнал новых поступлений;
 - документация, связанная с отправкой и получением семян и образцов в порядке научного обмена;
 - журнал пользователей коллекции.С учетом специфики коллекции могут вестись другие виды документации.

4. ПОПОЛНЕНИЕ НАУЧНОЙ КОЛЛЕКЦИИ ЖИВЫХ РАСТЕНИЙ И НАУЧНЫЙ ОБМЕН

- 4.1. Пополнение научной коллекции живых растений проводится:
 - путем обмена семенами по делектусам с профильными учреждениями Российской Федерации и зарубежных стран;

– семенами и посадочным материалом, собранными в экспедициях и командировках сотрудниками Института биологии.

- 4.2. Семена, поступившие по делектусам из профильных учреждений РФ, и образцы, собранные сотрудниками Института биологии в экспедициях и командировках, осуществляемых за счет всех источников финансирования, в приоритетном порядке используются для пополнения научной коллекции живых растений.
- 4.3. Сбор семян и посадочного материала в полевых условиях проводят сотрудники Института биологии строго в соответствии с общепринятыми методиками. По окончании полевого сезона образцы регистрируют в журналах первичной документации с указанием лиц, за которыми закреплены коллекции до окончания работы с ними.
- 4.4. По мере обработки коллекций, публикации данных, а также в случае увольнения сотрудник Института биологии обязан передать все сведения по документации образцов куратору научной коллекции.

5. ЭЛЕКТРОННЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

- 5.1. Все электронные ресурсы (базы данных, веб-страницы), создаваемые с использованием фондов Научной коллекции живых растений Института биологии, размещаются на серверах Института биологии. Размещение электронных ресурсов на сторонних площадках в рамках выполнения совместных проектов с другими организациями допускается только на основании специального соглашения с Институтом биологии.
- 5.2. Базы данных являются интеллектуальной собственностью Института биологии и не могут быть переданы посторонним лицам или помещены в открытый доступ без согласования с директором Института биологии.
- 5.3. Ответственным за ведение и работу с базами данных являются кураторы коллекций.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРОВ

- 6.1. Кураторы коллекций живых растений назначаются зав. отд. Ботанический сад Института биологии из числа ведущих специалистов в отдельной области, работающих в отделе Ботанический сад, на основании представления отдела.
- 6.2. Кураторы подчиняются непосредственно заведующему отделом и вместе с ним отвечают за сохранность коллекций.
- 6.3. В своей деятельности кураторы руководствуются должностной инструкцией, приказами и положениями Института биологии, правилами и нормами охраны труда и техники безопасности, а также специальными справочными руководствами по организации ботанических коллекций.
- 6.4. Куратор коллекции осуществляет:
 - 6.4.1. Руководство группой технического персонала, обеспечивающей уход и сохранение коллекции.
 - 6.4.2. Определяет совместно с другими ведущими специалистами отдела стратегию пополнения и развития коллекции.
 - 6.4.3. Контролирует достоверность таксономического определения образцов и проводит документирование коллекции.
 - 6.4.4. Организует работу по запросам и обмену семенами видов и образцов с другими профильными учреждениями.

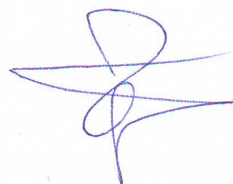
- 6.4.5. Организует работу сотрудников Института биологии и сторонних пользователей с научной коллекцией.
- 6.4.6. Отвечает за соблюдение правил и норм охраны труда и техники безопасности при работе с научной коллекцией.

7. ДОСТУП СТОРОННИХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ К РАБОТЕ С НАУЧНОЙ КОЛЛЕКЦИЕЙ ЖИВЫХ РАСТЕНИЙ ИНСТИТУТА БИОЛОГИИ

- 7.1. Доступ к научной коллекции живых растений Института биологии для проведения научно-исследовательских работ предоставляется бесплатно сотрудникам научных, образовательных, природоохранных и других профильных организаций России и зарубежных стран.
- 7.2. Доступ исследователей к конкретной коллекции живых растений Института биологии осуществляется решением заведующего научным подразделением или куратора соответствующей коллекции на основании письменного обращения исследователя.
- 7.3. От исследователя, впервые работающего с коллекцией, а также в других случаях, определяемых Правилами пользования конкретной коллекцией, может быть затребовано письменное ходатайство от руководства его научной (образовательной, природоохранной и т.п.) организации или научного руководителя (для студентов и аспирантов).
- 7.4. Все пользователи оставляют записи в журнале регистрации о работе в коллекции.
- 7.5. Фотографирование коллекционных образцов допускается исключительно для личных пользовательских целей. Для публикации изображений образцов требуется предварительное согласование с куратором соответствующей коллекции или заведующим подразделением. В публикации обязательна ссылка на Научную коллекцию живых растений Института биологии или отдельную коллекцию.
- 7.6. Составление каталогов коллекций (в том числе изображений) сторонними пользователями с целью публикации (в том числе в сети интернет) допускается только на основании специального соглашения с Институтом биологии.
- 7.7. Отделение фрагментов от образцов (пыльцы, плодов, семян, фрагментов для исследования ДНК и т.п.) допускается только в соответствии с правилами пользования конкретной коллекцией на основании разрешения ответственного лица (заведующего подразделением, куратора). При этом, в соответствии с Конвенцией о биологическом разнообразии, от пользователя коллекцией может быть затребовано письменное подтверждение некоммерческого характера проводимых им исследований и разработок.
- 7.8. За нарушение настоящего Положения и Правил пользования Научной коллекцией живых растений Института биологии пользователь может быть лишен доступа к коллекционным фондам на определенный срок, а в случаях особо тяжелых нарушений – навсегда.

Настоящее Положение рассмотрено и одобрено на заседании Ученого Совета ИБ Коми НЦ УрО РАН 02.05.2017 г.

Заместитель директора по научной работе
Врио директора ИБ Коми НЦ УрО РАН



И.Ф. Чадин